CÔNG TY CỔ PHẦN PETRO TIMES	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
	Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 02/2025/PPT/BC/BTGĐ	*Hải Phòng, ngày 28 tháng 04 năm 2025*

BÁO CÁO ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2025
Hoạt động của Ban Tổng Giám đốc năm 2024,
kế hoạch và phương hướng hoạt động năm 2025.

Thay mặt Ban Tổng Giám đốc Công ty cổ phần Petro Times, xin báo cáo trước Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 về kết quả hoạt động năm 2024, kế hoạch và phương hướng hoạt động năm 2025 của Ban Tổng Giám đốc như sau:

I. HOẠT ĐỘNG CỦA BAN TỔNG GIÁM ĐỐC NĂM 2024

1. Cơ cấu nhân sự ban Tổng Giám đốc năm 2024

Ban Tổng giám đốc Công ty năm 2024 gồm 02 thành viên do Bà Nguyễn Thị Thà làm Tổng giám đốc:

STT	Họ tên	Chức vụ trong HĐQT	Chức vụ trong công ty	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Thà	Thành viên HĐQT	Tổng Giám đốc	Bổ nhiệm ngày 19/01/2024
2	Nguyễn Văn Song	-	Tổng Giám đốc	Miễn nhiệm ngày 19/01/2024
3	Phạm Thị Ly	Thành viên HĐQT	Phó Tổng Giám đốc	

2. Báo cáo kết quả kinh doanh năm 2024

Trong năm 2024, Công ty đã thực hiện ký kết hợp đồng kiểm toán với đơn vị kiểm toán là Công ty TNHH Kiểm toán Nhân Tâm Việt. Công ty đã thực hiện phát hành báo cáo tài chính hàng quý, báo cáo tài chính soát xét bán niên, báo cáo tài chính kiểm toán năm và thực hiện công bố thông tin đầy đủ, đúng thời hạn quy định của pháp luật.

Dưới sự chỉ đạo của HĐQT cùng sự nỗ lực của toàn thể cán bộ công nhân viên, trong năm 2024 Công ty đã phấn đấu thực hiện và đạt được một số kết quả như sau:

Bảng kết quả thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2024

Đơn vị tính: đồng

STT	Chỉ tiêu	Kế hoạch năm 2024	Thực hiện năm 2024	Mức độ hoàn thành (%)	Năm 2023	Tăng giảm 2024/2023
1	Doanh thu	4.400.000.000.000	4.040.313.813.731	91,83%	3.305.985.188.556	22,21%
2	LNTT	12.500.000.000	11.320.445.262	90,56%	9.422.052.023	20,15%
3	LNST	10.000.000.000	9.056.356.210	90,56%	7.529.674.418	20,28%
4	Cổ tức	-	-	-	10%	-

Trước những khó khăn và biến động của thị trường, với sự cố gắng nỗ lực và nắm bắt cơ hội kịp thời của Ban lãnh đạo và toàn thể các cán bộ công nhân viên trong Công ty, năm 2024 Công ty ghi nhận doanh thu tăng 22,21% so với năm 2023 và đạt 91,83% so với kế hoạch. Các chỉ tiêu về Lợi nhuận của Công ty năm 2024 cũng tăng tương ứng hơn 20% so với cùng kỳ năm 2023, tuy nhiên chưa đạt kế hoạch đề ra.

Nguyên nhân do trong năm nguồn cung xăng dầu cả nước tăng, giá bán giảm mạnh, chu kỳ điều chỉnh ngắn (7 ngày/lần); ngoài ra kinh tế khó khăn dẫn đến tiêu thụ xăng dầu cũng giảm nên doanh thu thuần không đạt như kỳ vọng. Công ty đã thực hiện các biện pháp đẩy mạnh hoạt động bán hàng và đầu tư các cây xăng, do đó phát sinh thêm một số khoản chi phí hoạt động thuê ngoài như chi phí vận chuyển, chi phí tại cây xăng. Hội đồng quản trị và Ban Tổng Giám đốc Công ty sẽ lên kế hoạch điều chỉnh quản lý chi phí hiệu quả hơn, đảm bảo kết quả kinh doanh Công ty tăng trưởng và hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch của ĐHĐCĐ đề ra.

3. Báo cáo tình hình hoạt động của Công ty:

a. Tình hình hoạt động chung:

Năm 2024, công ty đã thực hiện tăng vốn điều lệ lên 181,9 tỷ đồng thông qua phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động và trả cổ tức bằng cổ phiếu,

giúp bổ sung nguồn vốn cho kế hoạch phát triển kinh doanh của công ty. Trong năm, Công ty đã thực hiện đầu tư và phát triển hệ thống cây xăng bán lẻ bao gồm: cây xăng bán lẻ xăng dầu Minh Tân (Hải Phòng), cây xăng bán lẻ xăng dầu Phú Tiến, cây xăng bán lẻ xăng dầu Khánh Thuận (Thái Nguyên), cây xăng bán lẻ xăng dầu Đăk Ha 1 và cây xăng bán lẻ xăng dầu Đăk Ha 2 (Đăk Nông).

Trong năm, Công ty cũng không ngừng mở rộng các hoạt động xúc tiến đầu tư để phát triển hoạt động kinh doanh hiện tại cũng như tìm kiếm các cơ hội kinh doanh mới thông qua các buổi tiếp xúc, làm việc với các đại diện của các Công ty, khách hàng nhằm tìm hiểu, trao đổi, xác định triển vọng hợp tác đầu tư trong tương lai.

b. Hoạt động của các bộ phận:

Phòng Tài chính – Kế toán

Năm 2024, phòng đã đáp ứng nhu cầu về tài chính cho mọi hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty theo kế hoạch, bảo toàn và phát triển nguồn vốn của Công ty cũng như các cổ đông. HĐQT và Ban Giám đốc ghi nhận trong năm 2024 không có phát sinh các sai phạm trong quản lý tài chính công ty cũng như các sai phạm nghiêm trọng với cơ quan quản lý nhà nước. Phòng cũng chủ trì việc thực hiện định kỳ kiểm kê, đánh giá tài sản Công ty, đề xuất với Ban Tổng giám đốc các phương án quản lý tài chính phù hợp.

Phòng Hành chính – Nhân sự

Năm 2024, Phòng đã xây dựng cơ cấu tổ chức nhân sự cho các phòng ban trong Công ty, dần tiến tới quy chuẩn hóa các quy trình, hoạt động nội bộ. Đồng thời, phòng cũng tham mưu cho Ban Tổng giám đốc về việc sắp xếp, bố trí, phát triển nhân sự thông qua các báo cáo phân tích cơ cấu tổ chức, đánh giá kết quả công việc và năng lực nhân sự.

Đảm bảo thực hiện đầy đủ các quy chế tiền lương, nội quy lao động về khen thưởng, quy chế làm việc, nghỉ ngơi, chế độ bảo hiểm xã hội cho người lao động.

Thực hiện tốt nhiệm vụ hoàn thiện quy trình lưu trữ, quản lý hồ sơ. Đảm bảo công tác an ninh, an toàn lao động, phòng chống cháy nổ.

Thực hiện tốt các thủ tục hành chính, soạn thảo văn bản hành chính, phối hợp với các phòng ban khác thực hiện kiểm kê, quản lý tài sản.

Phối hợp tốt với các phòng ban khác trong nhiệm vụ thúc đẩy hoạt động của Công ty.

Phòng kinh doanh

Với một năm 2024 đầy thách thức và cơ hội, Ban Tổng Giám đốc công ty ghi nhận kết quả hoạt động của phòng trong công tác tham mưu, đề xuất các kế hoạch kinh doanh hợp lý,

hiệu quả. Đầu ra và đầu vào của Công ty được đảm bảo, các mối quan hệ với khách hành hiện có được duy trì và gắn kết; đồng thời cũng mở rộng nhiều cơ hội tới các khách hàng tiềm năng. Các hoạt động phân phối sản phẩm, dịch vụ được thực hiện nhanh chóng và hiệu quả nhất, tạo ấn tượng tốt trong khách hàng và cộng đồng.

Phòng Vận tải

Điều phối, sắp xếp, chỉ đạo các phương tiện vận tải phù hợp với với lịch giao hàng, đảm bảo giao hàng đúng kế hoạch.

Thực hiện quản lý tất cả các lái xe và nhân viên vận tải; quản lý nhiên liệu và các chi phí liên quan đến vấn đề bảo dưỡng phương tiện vận tải; Chịu trách nhiệm giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến quá trình vận tải.

Quản lý đơn hàng theo quy trình khép kín: phối hợp với bộ phận kinh doanh để lên kế hoạch giao hàng – đảm bảo giao hàng đúng kế hoạch – làm quyết toán khi các đơn hoàn thành - nhận phản hồi từ khách hàng để làm dữ liệu phân tích cải thiện dịch vụ.

Phòng cung ứng

Duy trì và phát triển các nhà cung cấp tiềm năng, lập và quản lý thông tin kế hoạch cung ứng, rà soát lại khối lượng nguyên vật liệu nhập vào và hàng tồn kho theo tháng hoặc quý khi lập kế hoạch để có phương án đề xuất giải quyết; Tiến hành giám sát và nghiệm thu đơn hàng, theo dõi sát sao công nợ.

Kết hợp với các phòng ban khác thực hiện nghiên cứu thị trường và khách hàng, thu thập dữ liệu, phân tích dữ liệu về nhu cầu của khách hàng, từ đó hỗ trợ Ban Tổng giám đốc trong công tác tham mưu, đề xuất giá bán cho sản phẩm, xây dựng kế hoạch kinh doanh hiệu quả.

Hệ thống bán lẻ

Năm 2024, Công ty tiếp tục phát triển và mở rộng sản xuất kinh doanh với 05 hệ thống bán lẻ phân bổ ở các tỉnh Thái Nguyên và Đăk Nông. Các hệ thống bán lẻ phối hợp chặt chẽ với sự chỉ đạo của Ban Giám đốc Công ty, điều phối nguồn cung và hàng tồn kho, bám sát định hướng và kế hoạch kinh doanh của toàn Công ty.

II. KẾ HOẠCH, PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG NĂM 2025

1. Cơ cấu nhân sự năm 2025

Năm 2025, Ban Giám đốc dự kiến vẫn tiếp tục hoạt động với 2 thành viên và không có thay đổi trong cơ cấu nhân sự.

2. Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025

Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Kế hoạch năm 2025
Doanh thu	Đồng	4.800.000.000.00
Lợi nhuận trước thuế	Đồng	15.000.000.000
Lợi nhuận sau thuế	Đồng	12.000.000.000
Cổ tức	%	-

3. Phương hướng hoạt động của Ban Tổng Giám đốc năm 2025

- Mở rộng đào tạo, nâng cao năng lực chuyên môn của Ban Tổng giám đốc cũng như các phòng chuyên trách; bồi dưỡng năng lực quản lý, thực hiện nghiên cứu sâu sắc để phát triển hoạt động sản xuất kinh doanh; đảm bảo tiến độ công việc, chất lượng sản phẩm – dịch vụ;
- Lên kế hoạch chi tiết thúc đẩy tiến độ đầu tư của các dự án hiện tại; mở rộng phương án huy động vốn, tìm kiếm nhà đầu tư chiến lược, duy trì mối quan hệ với các đối tác uy tín;
- Quản trị, điều hành bộ máy hoạt động theo hướng vận dụng công nghệ hiện đại, trung thực, thẳng thắn trao đổi tiếp thu ý kiến, xây dựng cơ cấu phòng ban – nhân sự chuyên nghiệp, gọn nhẹ, hiệu quả;
- Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện các quy chế khen thưởng phân tầng, thúc đẩy tinh thần lao động chủ động, nhiệt huyết, nâng cao chất lượng nhân sự cũng như tuyển dụng lao động có năng lực, phù hợp với công ty.

Trên đây là báo cáo của Ban Tổng Giám đốc Công ty về hoạt động trong năm 2024, kế hoạch và phương hướng hoạt động năm 2025, kính trình Đại hội đồng cổ đông nghiên cứu, xem xét và thông qua

Kính báo cáo Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025!

TM.BAN TỔNG GIÁM ĐỐC
TỔNG GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thà